

『2026 제주 로케이션 영상물 기획개발 지원사업』 공고

제주특별자치도와 (재)제주콘텐츠진흥원에서는 2026년 제주 로케이션 유치지원 사업 추진에 따른 제주 로케이션 영상물 기획·개발 지원사업을 다음과 같이 공고하오니 많은 참여 바랍니다.

2026. 03. 20. (재)제주콘텐츠진흥원장

1. 사업목적

- 제주 자연 자원, 문화, 역사, 생활 등을 소재로 한 영상물의 기획·개발 체재비(숙박비, 식비 등) 지원을 통해 제주 로케이션 유치를 활성화하고자 함
- 도내 해외 작품 유치를 통한 국가 간 콘텐츠 교류 활성화 발판 마련

2. 사업개요

- 공고기간: 2026년 3월 20일(금) ~ 4월 24일(금)
- 접수기간: 2026년 4월 6일(월) ~ 4월 24일(금) 18:00까지 접수
- 지원대상: 제주 로케이션으로 기획·개발 예정인 제작사, 제작자, 감독 및 작가
- 사업내용

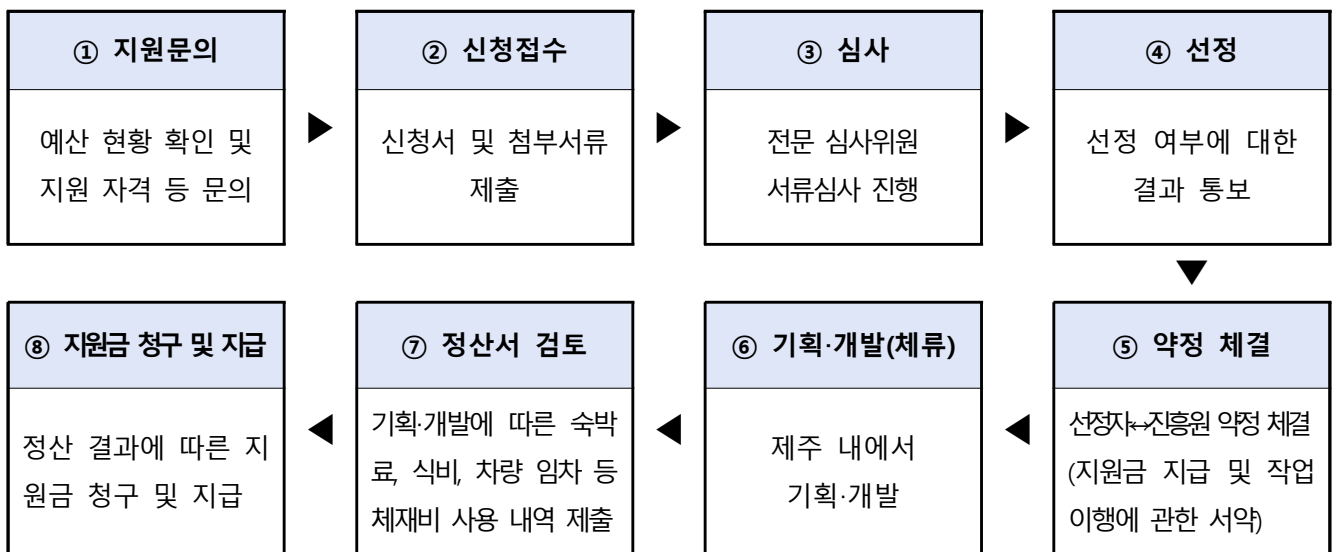
구분	A유형(국내작품)	B유형(해외작품)
자격요건	제주 촬영을 계획 중인 국내 영상물 - 최소 러닝타임 60분 이상	제주 촬영을 계획 중인 해외 영상물 - 최소 러닝타임 60분 이상
지원편수	2편	2편
지원내용	○ 작품 당 최대 300만원 사후 지원 ○ 기타 헌팅 및 로케이션 관련 행정적 지원	○ 작품 당 최대 700만원 사후 지원 ○ 기타 헌팅 및 로케이션 관련 행정적 지원

※ 실험영화, 뉴스, 시사다큐멘터리, 포르노 지원불가

※ 유의사항

- 체재비 인정 범위는 본 공고문 「별첨1. 사업비 집행 및 증빙 기준」 항목 참조
- <2026 제주 로케이션 영상물 제작비 지원사업>, <제주다양성 기획개발 멘토링 지원사업>과 중복지원 불가
- 정산검토과정에서 국세·지방세 체납 사실이 있는 경우 지원금 지급이 불가할 수 있음
- 체류 기간은 선정 뒤 자율적으로 계획할 수 있으며, 정산결과 보고는 `26년 10월 30일(금) 18:00까지 담당자에게 제출하여야 함(제출 기간을 어길 시 지원금 지급이 불가할 수 있음)
- B유형인 경우 국내 제작사(PS 업체 등)가 아시아 소재지 제작사와 협업하여 신청 진행(참여 인원의 50% 이상이 해외 국적으로 구성)

○ 지원절차



3. 신청접수

- 접수기간: 4월 24일 금요일 18:00까지
- 접수방법: 이메일을 통한 접수
 - 제주콘텐츠진흥원 홈페이지(<http://www.ofjeju.kr>)에서 구비서류와 관련 서식을 다운받아 지정된 양식(※ 별첨 자료 참조) 및 요령에 따라 작성 후 메일로 접수
- 접수처: e-mail : rhguswll212@ofjeju.kr
- 문의처: ☎ Tel : 064) 735-0662
- ※ 신청서 제출 후, 유선으로 접수 여부 확인 필수

4. 유형별 세부사항

A유형(국내작품)

1) 제출서류

○ 신청접수 시

※ 공고 하단 [붙임2] 신청 서류 참고

순번	장편영화	TV 드라마	웹 드라마	다큐멘터리
1	트리트먼트 또는 시나리오	트리트먼트 또는 대본	트리트먼트 또는 대본	구성안
2	지원신청서[붙임1]			
3	개인정보 수집 및 활용동의서[붙임2]			
4	체류 계획서[붙임3]			
5	예비 심의위원 추천표[붙임4]			
6	지원자 필모 그래피			

※ 제출된 서류와 자료는 일절 반환하지 않으며, 본 사업 신청에 따른 소요 비용은 신청자가 부담

○ 지원금 청구 시 제출서류(체류 완료 후)

구분	장편영화	TV 드라마	웹 드라마	다큐멘터리
정산보고 시 제출서류	1. 기획·개발 결과 보고서 ※ 현장답사 일지, 시나리오·트리트먼트 수정사항, 자문결과, 향후계획, 증빙사진 필수			
	2. 제주 소비액 예산서[붙임5]			
	3. 체류 관련 도내소비 증빙서류(정산내역, 영수증 등) [붙임6]			
	4. 체류기간 중 사용한 카드 앞면 사본 • 신청자 명의 또는 신청기관 법인·대표 카드 • 카드 유효기간 등은 블러 처리 후 제출			
정산보고 완료 후 금액 청구시 제출서류	1. 청구서(공문, 신청서 등 요청 시 양식제공 가능)			
	2. 지방세 완납증명서			
	3. 국세 완납증명서			
	4. 통장 사본			
	5. 개인 신분증 사본(또는 사업자등록증 사본)			

2) 심사일정 및 방법

○ 심사일정: 5월 중 심사 예정

○ 심사방법: 접수 후 분야에 따른 전문 심사위원 구성 후 서류심사

※심의위원 구성: 접수팀의 임의 추천을 통해 선정되는 방식

○ 심사기준

평가요소	적정성 평가기준(세부 점수는 심사위원이 평가)		
	상	중	하
영상 분야 활동 경력 및 역량보유(30점)	개봉 및 상영(방영)작 다수 참여 또는 대등한 역량 보유	개봉 및 상영(방영)작 다소 경험 또는 대등한 역량보유	영상분야 활동 경력이 없으나 제작 역량이 다소 있는 편
제주 촬영 비율(25점)	제주 촬영 분량 70% 이상	제주 촬영 분량 40% 이상 ~ 70% 미만	제주 촬영 분량 40% 미만
지역 연관성(25점)	지역 연관성이 매우 높음	지역 연관성이 비교적 있으나 다른 지역 대체 가능	지역과의 연관성이 없음
기획·개발 체류 계획성(20점)	모내 체류 활동 계획이 구체적이며 소요 예산 편성이 적절함	답사 장소가 불분명하나 활동 계획이 있으며 예산편성이 적절함	활동 계획과 예산편성이 구체적이지 않음

○ 지원 대상자 선정 원칙

- 종합점수 70점 이상 작품에 한하여, 고득점 순으로 지원대상자 선정
- 영상 분야 활동 경력은 개봉(국내·외 영화제 상영포함) 및 방영 편성이 완료된 콘텐츠만 인정(포지션 상관없음)

B유형(해외작품)

1) 제출서류

○ 신청접수 시

※ 공고 하단 [붙임3] 신청 서류 참고

순번	제출서류
1	트리트먼트 또는 시나리오, 작품 구성안, 대본 등 (원본 및 한글 번역본 동시 제출)
2	[붙임1]지원신청서 - 한글
3	[붙임2]개인정보 수집 및 활용동의서 - 한글
4	[붙임3]체류 계획서 - 한글
5	[붙임4]예비 심의위원 추천표
6	제작 참여자 필모그래피 - 한글
7	사업자등록증 - 신청대표 국내 제작사
8	해외제작사 사업자등록증 또는 이에 준하는 서류
9	기타보증서 ※ 감독 혹은 주연배우·출연자 계약서, 제작비 일부를 투자 받았음을 증명하는 확인서, 방영 협약서, 편성계약서, 배급계약서, 선판매 계약서 등 작품 제작 관련 보증서 중 1개

※ 제출된 서류와 자료는 일절 반환하지 않으며, 본 사업 신청에 따른 소요 비용은 신청자가 부담

○ 지원금 청구 시 제출서류(체류 완료 후)

구분	신청 제작사 제출
정산보고 시 제출서류	1. 기획·개발 결과 보고서 (포함내용 예시: 현장답사 일지, 시나리오·트리트먼트 수정 사항, 자문결과 등 알맞게 선택하여 작성)
	2. 예산집행내역 [붙임5]
	3. 체류 관련 도내 소비 증빙서류(정산내역, 영수증 등) [붙임6]
	4. 체류기간 중 사용한 카드 앞면 사본 · 신청자 명의 또는 신청기관 법인·대표 카드 · 카드 유효기간 등은 블러 처리 후 제출
정산보고 완료 후 금액 청구시 제출서류	1. 청구서(공문, 신청서 등 요청 시 양식제공 가능)
	2. 지방세 완납증명서
	3. 국세 완납증명서
	4. 통장 사본
	5. 사업자등록증 사본

2) 심사일정 및 방법

- 심사일정: 4월 중 심사 예정
- 심사방법: 접수 후 분야에 따른 전문 심사위원 구성 후 서류심사
※심의위원 구성: 접수팀의 임의 추천을 통해 선정되는 방식
- 심사기준

평가요소	적정성 평가기준(세부 점수는 심사위원이 평가)		
	상	중	하
영상 분야 활동 경력 및 역량보유(30점)	개봉 및 상영(방영)작 다수 참여 또는 대등한 역량 보유	개봉 및 상영(방영)작 다소 경험 또는 대등한 역량보유	영상분야 활동 경력이 없으나 제작 역량이 다소 있는 편
제주 촬영 비율(25점)	제주 촬영 분량 70% 이상	제주 촬영 분량 40% 이상 ~ 70% 미만	제주 촬영 분량 40% 미만
지역 연관성(25점)	지역 연관성이 매우 높음	지역 연관성이 비교적 있으나 다른 지역 대체 가능	지역과의 연관성이 없음
기획·개발 체류 계획성(20점)	도내 체류 활동 계획이 구체적이며 소요 예산 편성이 적절함	답사 장소가 불분명하나 활동 계획이 있으며 예산편성이 적절함	활동 계획과 예산편성이 구체적이지 않음

○ 지원 대상자 선정 원칙

- 종합점수 70점 이상 작품에 한하여, 고득점 순으로 지원대상자 선정
- 영상 분야 활동 경력은 개봉(국내·외 영화제 상영포함) 및 방영 편성이 완료된 콘텐츠만 인정(포지션 상관없음)

6. 선정 후 시행방법

- 선정발표 후부터 정산 보고(10월 30일) 이전까지 원하는 일정에 맞춰 제주에서 기획·개발 시행 가능
- 기획·개발 또는 촬영 기간 내 숙박 및 체재비 제공(예산한도 이내)
- 사후지원 방식으로 기획개발이 종료되고 정산서 및 보고서 제출 후 내용이 타당하다고 인정될 시 지원금 지급
- 시행 일정은 제주콘텐츠진흥원에 반드시 공유해야 하며, 시행 일정 중 1회 이상 진흥원 담당자가 불시 방문할 수 있음. 방문 시 사업 이행 여부에 따라 지원 취소될 수 있음
- 숙박 및 관련 업체는 개인이 직접 선정하여 시행

7. 기타사항

- 참여제한
 - 신청일 기준 국세·지방세 체납 사실이 있거나 (재)제주콘텐츠진흥원 지원사업에 선정된 후 이행이 되지 않아 취소된 경력이 있는 단체(개인)로서 2년이 경과되지 않은 자는 참여 불가
 - 신청일 기준 중앙정부나 지자체 지원사업에 참여 제한 중인 경우 참여불가
 - 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조의 규정에 해당하는 경우, 일정 기간 동안의 참가 자격을 제한할 수 있음
- ※ 위 사항에 해당되는 사실이 밝혀질 경우 접수 및 선정이 취소될 수 있음
- 사업시행자의 의무
 - 체류 계획 수행 시 협정된 일정 및 내용을 제주콘텐츠진흥원에게 공유
- 선정취소
 - 기간 내에 사업 시행을 하지 않은 경우
 - 불성실한 준비, 기획 의도의 변질로 선정 취지를 심히 위배하는 경우
 - 타인의 작품을 모방하거나 표절로 인정되는 등 허위·부정한 방법으로 지원을 받은 경우

(선정 및 지원금 지급 후의 경우에도 동일하게 적용)

- 당선작품의 협약 의무가 제 3자에게 임의 양도되었을 경우

※ 선정이 취소된 경우 향후 2년간 제주콘텐츠진흥원의 지원사업에 참여제한

○ 유의사항

- 신청자가 응모 자격·요건을 충족하고 있을 것

- 제안 내용이 본 사업의 목적 및 요건 등을 충족하고 있을 것

- 필요시 신청자에 대하여 추가 자료를 요청할 수 있으며, 신청자는 이에 응하여야 하고 추가 제출된 자료는 기 제출된 사업수행계획서와 동일한 효력을 가짐

- 사업수행계획서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련 자료는 사업수행계획서의 별첨으로 제출하여야 함

※ 사업내용 및 지원 사항은 상황에 따라 변경될 수 있음

※ 사업요강 및 접수요령 미숙지에 따른 탈락 등의 책임은 일체 접수자에게 있음

2026년 03월 20일

제주콘텐츠진흥원장