

2025 커뮤니티 시네마 지원 공고

제주특별자치도와 (재)제주콘텐츠진흥원에서는 「2025년도 커뮤니티 시네마 지원」 사업을 다음과 같이 공고하오니 많은 참여 바랍니다.

2025. 4. 14.

재단법인 제주콘텐츠진흥원장

1. 사업목적

- 제주영화, 독립·예술영화의 가치 확산 및 제주 영상문화 확산을 위한 소규모 영화 문화 활동 지원
- 커뮤니티 시네마 활동가 교류 증진 및 네트워크 활성화

2. 공고개요

- 공 고 명: 2025 커뮤니티 시네마 지원 공고
- 운영기간: 협약체결일 ~ 2025. 10. 31.(금) ※정산 및 결과보고서 제출 별도
- 공고기간: 2025. 4. 14.(월) ~ 5. 16.(금)
- 접수기간: 2025. 4. 14.(월) ~ 5. 16.(금) 18:00까지
- 지원내용: 제주영화, 독립·예술영화 상영회 중심 커뮤니티 개최 지원
- 지원대상: 제주영화 독립·예술영화를 중심으로 상영회 또는 소규모 상영공동체 커뮤니티 프로그램을 개최하고자 하는 단체
- 지원규모: 5개 단체 내외(총 750만원, 건당 150만원)
 - 심의위원회의 심의·의결에 따라 지원자 선정, 지원금 정량 지급
 - 적합 대상이 없을 경우 선정하지 않을 수 있음

자격요건

구 분	자 격 요 건
지원대상	<ul style="list-style-type: none"> - 공고일 기준 주민등록상 제주도 거주 또는 소재 필수 - 운영인력 3인 이상 구성 필수 - 미디어센터/도서관/복지관 등 정부지원 상영시설, 영화 배급을 주업으로 하는 전문 배급사 등은 신청 불가 - 2025. 10. 31일 내 행사 완료 후 11월 10일까지 결과 및 정산보고서 제출 가능자
행사기간	개·폐막식 포함 1일 이상 개최
유통 콘텐츠 편수	1편 이상
자부담	자부담 10% 이상 필수

※ 유통 콘텐츠: 행사 추진을 위해 확보한 영화·영상 IP 또는 저작권 등을 의미함

제외조건

구 분	내 용
제외조건	<ul style="list-style-type: none"> - 이미 제주도(지방비) 예산을 지원 받은 행사 (국비 및 제주 및 서귀포시 예산은 인정) - 진흥원 및 도내 유관기관 중복 지원 불가 - 전년도 참여 행사나 유사사업에 제재조치로 신청 제한을 받은 단체 - 행사의 공익성이 떨어지거나 참여자가 특정인일 경우 - 공익의 목적이 아닌 영리 목적이거나, 단순 전시,교육 프로그램 등일 경우 - 단체의 주요사업 및 설립목적 등과 다를 경우(용역 대행) - 특정 정치, 특정 종교와 관련된 행사 - 1개의 단체가 2개 이상의 행사 지원 신청 불가 - 세금이 체납되어 있거나 보조금 횡령 등 부정단체 및 법인

의무사항

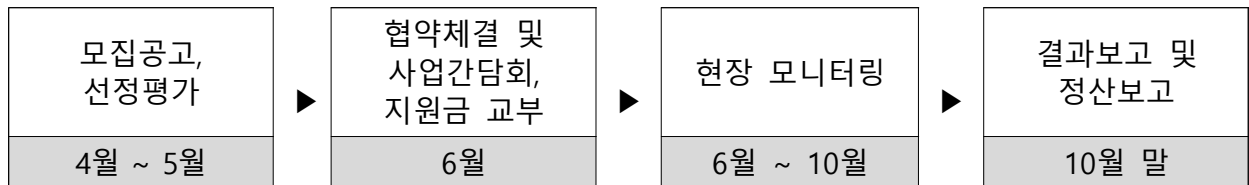
구 분	일반지원	신규지원
의무사항	<ul style="list-style-type: none"> - 협약식 및 사업설명회 필수 참석(책임자 필수 참석) - 행사 홍보물, 보도자료 등에 지원 사실 표기 필수 ※ 제주콘텐츠진흥원 기관명 표기, 제주콘텐츠진흥원 로고 사용, 표기 안 할 경우 불이익이 발생할 수 있음 - 온/오프라인 참가자 또는 관람객 명단 제출 (개인정보보호를 위해 일부 정보를 암호화하여 제출, 또는 서명부나 이에 준하는 서류 제출) - 결과 및 정산보고, 증빙자료 제출(지원금 및 자부담) - 정산결과에 따라 잔액, 이자, 불인정액 반납의무 - 진흥원에서 정하는 회계 기준에 따른 집행 및 정산 진행 - 행사 종료 이후에도 정보 제공 요청 시 적극 협조 	

지원범위: 행사 수행에 소요되는 경비

예산 비목	내 용
임차비	- 행사 공간 대관비 - 행사운영을 위한 시설 및 기자재 대여비 ※ 자산취득을 위한 구입 절대 불가
전문가활용비	- 강연, GV 등을 위한 강연비 - 번역 등 전문인력(프리랜서) 활용비
수수료	- 저작권, 상영료, 배급료 등 콘텐츠 확보를 위한 취급수수료
행사홍보비	- 온/오프라인 홍보비 - 각종 인쇄물 및 유인물의 제작비

3. 사업절차

운영절차(안)



사업 관리방안

구 분	내 용
협약체결 및 사업간담회	- 협약서 작성 및 체결 - 사업 운영 주의사항 안내 - 사업비 집행 및 관리 방안 안내
현장모니터링	- 행사 개최일 참석 및 모니터링 - 도민참여형 영상문화 육성·홍보지원 프로그램 운영
결과보고 및 정산보고	- 결과보고 및 정산보고 검토 - 집행잔액, 불인정 금액, 이자수익 확인

4. 신청접수 및 제출서류

접수일정

- 사업공고: 2025. 4. 14.(월) ~ 5. 16.(금)
- 접수기간: 2025. 4. 14.(월) ~ 5. 16.(금) 18:00까지

접수방법: 이메일 접수

구분	주요내용
이메일 접수	<ul style="list-style-type: none"> ○ (재)제주콘텐츠진흥원 홈페이지(http://www.ofjeju.kr)에서 서식을 다운 받아 지정된 양식 및 요령에 따라 작성 ○ 접수처: ✉ long9977@ofjeju.kr ○ 파일명 및 메일제목: 영상문화육성지원사업 신청서_000(단체명) ○ 파일형식: 제출서류 모두 ZIP으로 압축하여 하나의 파일로 제출

○ 제출서류

구분	작성 내용	제출형식	항목	비고
지원 신청서 및 수행 계획서	① 지원신청서(붙임2)	스캔파일(pdf)	공통	[붙임 2] 양식 작성 후 1개의 파일로 제출
	② 수행계획서(붙임2)	pdf		
	③ 자기부담금 약약서(붙임2)	스캔파일(pdf)		
	④ 개인정보수집동의서(붙임2)	스캔파일(pdf)		
	⑤ 평가위원추첨표(붙임2)	스캔파일(pdf)		
	⑥ 참여제한 체크리스트(붙임2)	스캔파일(pdf)		
첨부 서류	⑦ 사업자등록증 및 고유번호증(붙임2) ※법인사업자인 경우 법인등기부등본 추가첨부	스캔파일(pdf)	기업 및 단체의 경우 (해당시)	
	⑧ 국세 완납증명서(붙임2)	pdf		
	⑨ 지방세 완납증명서(붙임2)	pdf		
	⑩ 4대보험 완납증명서(붙임2)	pdf		
	⑪ 단체 또는 모임일 경우 신청자의 주민등록등본	pdf	해당시	

○ 작성요령

지원신청서 및 수행계획서 작성 요령

- [붙임 2] 2025 커뮤니티 시네마지원 공고문 제출서류(양식) 및 붙임자료 활용
- 지원신청서 및 수행계획서는 작성서식(A4용지 종 방향) 작성
 - 제출서류 2번 수행계획서는 20페이지 이내로 작성
 - 페이지 하단 중앙에 일련번호 기재(한글문서기능 '쪽 번호 매기기')
- 붉은 색 글자는 삭제 후 제출
- 칸이 부족할 경우, 확장하거나 칸을 추가하여 작성 가능
- 기본 양식을 준수하되 추가 기술사항이 있을 경우 변경하여 작성 가능
- 작성지침에 명시되지 않은 내용에 대한 추가적인 사항이 있는 경우 해당항목에 포함 또는 별도의 항목을 추가하여 작성할 수 있음
- 지원신청서 및 수행계획서의 내용은 명확한 용어로 표현하고 계량화가 가능한 것은 계량화하여야 함
- 사업계획서의 모든 내용은 객관적으로 입증할 수 있어야 하며 그 내용이 허위로 판명될 경우에는 선정 후에도 취소됨
- 제출서류 2번 사업비 작성은 [붙임3] 사업비 산정 기준 파일을 참조
- 작년 행사 결과보고서 제출 시 평가 기초 자료로 사용

5. 선정방법 및 기준

심사일정: 2025년 4. 25.(금) 14:00 (예정)

심사방법

적격심사	▶	서류심사
- 필수 제출 서류 확인(적합여부) - 사실 여부 및 제외 조건 확인 - 미적합일 경우 서류심사 제외	▶	- 심사위원회 구성: 내·외부 전문가 3인 내외 - 제출서류를 기반으로 한 서류 심사

서류심사 배

배점항목	심사 내용	배점	
서류 평가	사업계획의 적절성	- 사업 목적이 명확하고, 계획이 적절한가? - 사업 내용이 참신하고 독창성 있는가?	20점
	예산계획의 적절성	- 적절한 예산 구성 및 집행 계획을 가지고 있는가?	10점
	추진 역량	- 커뮤니티 시네마 관련 활동 경력이 있는가? - 단체(구성원)의 추진 역량이 있는가?	30점

서류 평가	지원적합성	- 도내 지역과의 연관성이 있는가? - 후속 활동에 대한 구체적 계획이 있는가?	20점
	사회기여도	- 지역 내 영화영상콘텐츠 산업 발전에 기여 가능한가? - 도민 문화향유(관객 실적)가 가능한가?	20점
추가 가점	지속성	- 최근 2회 이상 연속 개최(2023~2024)	2점
	DB 가입여부	- 공고일 기준 진흥원에서 운영하는 제주문화콘텐츠 생산주체 DB 가입자	2점

선정기준

- 심의위원 평가 점수의 평균 점수 산출, 고득점순 선정
- 동점 발생 시 사회기여도 배점을 기준으로 고득점 순 선정
- 집계점수 60점 이하는 부적격 처리 ※ 가점 미부여

지원취소 및 환수조건

구 분	내 용
행사운영	<ul style="list-style-type: none"> - 중요한 변동사항(PM 변경, 예산변경, 사업변경) 발생 시, 진흥원에 미보고할 경우 - 진흥원의 업무 협조 요청에 미응답, 미조치 등 비협조적일 경우 - 운영기간 동안 제출한 서류와 계획이 사실과 다름이 밝혀진 경우 - 행사 개최일로부터 1주일 전에 개최일을 사유 및 통보 없이 변경할 경우 - 동일 또는 유사 사업계획으로 다른 기관으로 중복으로 지원을 받은 경우 - 지원대상자가 사업기간 동안 범죄로 기소될 경우 - 기타 진흥원 지원사업 운영관리 규정 및 규칙에서 정한 협약체결 중지 사유일 경우
결과보고 및 정산보고	<ul style="list-style-type: none"> - 제출한 계획서 및 지원사업 운영절차에 따르지 않은 경우 (미개최, 결과보고 및 정산 미수행 등) - 협약체결 시, 약정 의무를 미이행한 경우 - 지원금을 전용하거나 다른 용도로 사용하거나 절차에 따르지 않은 경우 - 결과보고서 및 정산보고서 등의 결과가 미흡한 경우

※ 상기로 인해 취소될 경우 2년간 진흥원 사업에 참여할 수 없음

6. 기타사항

- 본 사업은 지방보조금 관리에 관한 법률 및 동법 시행령, 제주콘텐츠진흥원에서 정하는 관련 규정 및 규칙 등에 의거하여 수행되며 선정된 수행기업(자)은 이를 숙지하고 준수해야 함
- 본 사업의 신청, 사업수행에 있어 관련 법령 및 규정의 미숙지로 인한 불이익은 신청단체(자), 수행단체(자)의 책임으로 봄
- 집행자금 및 수입내역에 대한 감사권을 행사할 수 있음
- 다음의 경우 지원금 환수, 참여제한 등의 제재조치를 취할 수 있음
 - 협약기한 내 행사를 중단·포기하는 경우
 - 불성실한 진행, 기획의도의 변질로 선정취지를 심히 위배하는 경우
 - 정당한 사유 없이 협약기한 내 관련 서류를 제출하지 않은 경우
 - 청탁, 허위사실 기재 등 부정한 방법에 의하여 지원을 받은 경우
 - 선정이 취소된 경우 기 지급된 지원금 전액 환수(이자포함 금액이며, 이행하지 않을 경우 이행보증보험에 의거 강제 환수조치)
- ※ 행사가 중단 또는 미 개최된 경우 사유별 제재 조치 시행

※ 사업내용 및 지원사항은 상황에 따라 변경될 수 있으며, 사업요강 및 접수요령 미숙지에 따른 불이익은 신청단체(자), 수행단체(자)의 책임으로 봄
※ 상기 공고내용은 사정에 의해 일부 변경될 수 있으며, 변경 시 수정공고 추진

7. 문의처

담당부서	이메일	전화
콘텐츠확산팀	long9977@ofjeju.kr	064)735-0621

2025년 4월 14일

(재)제주콘텐츠진흥원장